

Elaborat:	Prodecan, Conf. univ. dr. Cătălin-Nicolae MARIN	Semnătura
Verificat:	Decan, Prof. univ. dr. Daniel VIZMAN	Semnătura
Aviz juridic:	Consilier juridic, Nadia Topai	Semnătura
Aprobat:	Consiliul Facultății de Fizică	Hotărârea nr. 8 din 04.05.2017
<i>Ediția a II-a</i>		
<i>Intrat în vigoare la data de 4 mai 2017</i>		
<i>Retras la data de</i>		

REGULAMENT
pentru desfășurarea
activității de **PRACTICĂ** a studenților de la
Facultatea de Fizică

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Practica studenților se desfășoară conform Legii 258/2007 privind practica elevilor și studenților și Ordinului M.E.C.T. nr. 3955/2008 privind cadrul general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat.

Art. 2. Termenii și noțiunile folosite în acest regulament au următoarele semnificații:

- a) Stagiu de practică - activitatea desfășurată de studenți și masteranzi, în conformitate cu planul de învățământ, care are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire.
- b) Organizator de practică – instituția de învățământ superior care desfășoară activități instructiv-educative și formative, potrivit legislației române în vigoare – în cazul de față Facultatea de Fizică a Universității de Vest din Timișoara.
- c) Partener de practică – instituția centrală ori locală sau orice altă persoană juridică din România sau dintr-o țară terță, care poate participa la procesul de instruire practică a studenților și masteranzilor, în acord cu legile în vigoare din România.
- d) Practicant - studentul sau masterandul care desfășoară activități practice pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste.

- e) Cadru didactic supervisor - persoană desemnată de organizatorul de practică, care va asigura planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică.
- f) Tutore - persoană desemnată de partenerul de practică, care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândire de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică.
- g) Credit transferabil este înțeles potrivit Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare.
- h) Convenție-cadru privind efectuarea stagiului de practică înseamnă acordul încheiat între organizatorul de practică, partenerul de practică și practicant, pe baza anexei nr. 2 la Ordinul M.E.C.T. nr. 3955/2008.
- i) Portofoliu de practică - documentul atașat Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică ce cuprinde obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce urmează a fi obținute prin stagiul de practică, precum și modalitățile de derulare a stagiului de practică.
- j) Cadru didactic responsabil de practică – cadru didactic desemnat de către directorul de departament pentru monitorizarea și evaluarea stagiului de practică.

CAPITOLUL II ELEMENTE ORGANIZATORICE

Art.3. Practica face parte din planul de învățământ și se efectuează de către toți studenții, de obicei în perioada vacanței de vară.

Art.4. Durata practicii este specificată în planurile de învățământ ale fiecărei specializări. Practica se efectuează în laboratoarele facultății, institute de cercetare, societăți comerciale, regii autonome, spitale, laboratoare medicale sau alte instituții care pot să asigure condiții de completare și aplicare a cunoștințelor din aria curriculară a specializării studiilor de licență.

Art.5. Reglementarea activității de practică între Facultatea de Fizică și partenerul de practică se face prin semnarea unui Acord de parteneriat, Convenției cadru privind efectuarea stagiului de practică.

Art.6. Organizarea activității de practică și gestionarea convențiilor de practică pe care le încheie facultatea (sau universitatea) cu partenerii de practică sunt în responsabilitatea prodecanului de resort și a directorilor specializărilor de studii.

Art.7. Facultatea de Fizică a Universității de Vest din Timișoara pune la dispoziția studenților, anual, oferte de locuri de practică pentru studenți, pe baza acordurilor de parteneriat semnate cu diverse instituții. Oferta locurilor de practică va fi disponibilă pe pagina web a facultății.

Art.8. Stabilirea locului de practică pentru fiecare student se face pe baza opțiunilor studenților, în funcție de numărul de locuri disponibile la fiecare partener de practică și pe baza unei selecții agreate cu partenerul de practică.

Art.9. Studenții au obligația de a-și exprima în scris opțiunea asupra locului de desfășurare a practicii și să depună această opțiune la secretariatul facultății până la începutul semestrului al doilea al fiecărui an universitar.

Art.10. Studenții pot efectua practică și în alte instituții din afara listei locurilor de practică oferite de facultate, inclusiv în stagii Erasmus pentru practică. Validarea locurilor de practică propuse de către studenți se realizează de către cadrul didactic supervisor (prodecanul de resort).

Art.11. Studenții au obligația de a se prezenta la locurile de practică în perioadele stabilite de către partenerul de practică și să respecte regulamentele de ordine interioară și de protecție a muncii impuse de conducerea unității.

Art.12. Directorul de departament desemnează cadrele didactice responsabile de practică, care monitorizează și evaluează stagiul de practică efectuat de studenți.

Art.13. Repartizarea studenților la fiecare cadru didactic responsabil de practică este făcută de către cadrul didactic supervisor (prodecanul de resort).

Art.14. Cadrele didactice responsabile cu practica pot efectua controale asupra modului de desfășurare a activității de practică, conform Acordului de parteneriat și a Convenției cadru privind efectuarea stagiului de practică semnate cu partenerul de practică.

Art.15. Fiecare student va întocmi un PORTOFOLIU DE PRACTICĂ în care se va consemna:

- numele și prenumele, anul de studii;
- locul de desfășurare a practicii și perioada;
- prezentarea (descrierea) unității și a locului de muncă;
- activitatea desfășurată în perioada de practică;

Portofoliul de practică va fi trimis în format electronic la cadrul didactic responsabil de practică (sau înmănat acestuia în format tipărit) în vederea evaluării activității de practică în perioada 5-10 septembrie a fiecărui an universitar.

Art.16. Evaluarea fiecărui student se va realiza pe baza portofoliului de practică și prin comunicări periodice între cadrul didactic responsabil de practică și tutorele de practică desemnat de partenerul de practică, precum și prin analiza și evaluarea materialelor elaborate de studentul practicant pe tematica stabilită și conform cerințelor agreeate de comun acord între partenerul de practică și cadrul didactic responsabil de practică. În urma evaluării, cadrul didactic responsabil de practică acordă fiecărui student o nota între 1 și 10.

Art.17. În cazuri bine justificate, studenții își pot schimba locul de desfășurare a practicii, cu respectarea condițiilor de mai sus.

Art.18. Neefectuarea activității de practică conduce la imposibilitatea obținerii punctelor de credit transferabil potrivit Legii nr. 288/2004 aferente practicii și la nepromovarea disciplinei de practică.

Art.19. Studenții care nu promovează la disciplina Practică pot recontracta disciplina, iar la colocviul de practică se pot prezenta cel mult de trei ori într-un an universitar.

Art.20. Regulament de practică va fi prezentat studenților în fiecare an universitar.

DECAN,
Prof. univ. dr. Daniel Vizman