

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Valabil începând cu anul universitar 2022-2023

Facultate:	Educație Fizică și Sport
Ciclul de studii universitare:	Masterat
Denumirea programului de studii universitare de masterat:	Managementul activităților și organizațiilor de educație fizică și sportive
Denumirea calificării¹ dobândită în urma absolvirii programului de studii:	Managementul activităților și organizațiilor de educație fizică și sportive
Titlul acordat:	Master în știința sportului și educației fizice
Durata studiilor (în ani):	2 ani
Număr de credite (ECTS):	120
Forma de învățământ:	Învățământ cu frecvență
Limba de predare:	Română
Locația geografică de desfășurare a studiilor:	Timișoara
Încadrarea programului de studii în domeniul de știință	
Domeniul fundamental:	Știința sportului și educației fizice
Ramura de știință:	Știința sportului și educației fizice
Domeniul de studii universitare de masterat:	Știința sportului și educației fizice
Denumirea domeniului larg de studii (conform DL-ISCED F-2013):	Afaceri, administrație și drept
Denumirea domeniului restrâns de studii (conform DR-ISCED F-2013):	Afaceri și administrație
Denumirea domeniului detaliat de studii (conform DDS-ISCED F-2013):	Management și administrație

¹ *Calificarea (qualification)* este rezultatul formal al unui proces de evaluare și validare, care este obținut atunci când un organism/o autoritate competent/ă stabilește că o persoană a dobândit rezultate ale învățării corespunzătoare unor standarde prestabilite. Calificările dobândite de absolvenții programelor de studii din învățământul superior sunt atestate prin diplome, prin certificate și prin alte acte de studii eliberate numai de către instituțiile de învățământ superior acreditate.

PREZENTAREA GENERALĂ A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE

1. Misiunea programului de studii²

Misiunea programului de studii universitare de master Educație fizică și sportivă este:

- a) asigurarea unui cadru instituțional profesional de dezvoltare și inovare, prin creație individuală și colectivă, în domeniul Științei Sportului și Educației Fizice, care asigură accesul studenților la informație de specialitate predate de cadre didactice și specialiști înalt calificați și o bază materială optimă.
- b) crearea unei baze de cunoștințe și deprinderi profesionale care să permită un management performant în domeniul Științei Sportului și Educației Fizice;
- c) formare continuă, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale profesionale a individului, care să asigure satisfacerea nevoilor de competențelor manageriale în continuă schimbare ;
- d) dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității manageriale având ca obiectiv optimizarea permanentă a domeniului;
- e) crearea, teaurizarea și răspândirea valorilor culturii managementului sportiv și a educației fizice între specialiști și în societate;
- f) prin management permanent actualizat și performant crearea premiselor de promovare a interferențelor multiculturale, plurilingvistice și interconfesionale care să contribuie la caracterul universal a sportului și educației fizice.

² Misiunea și obiectivele programului de studii trebuie să fie în concordanță cu misiunea Universității de Vest din Timișoara și cu cerințele identificate pe piața muncii.

Conform *Cartei universitare* (articolul 5), **misiunea generală a UVT este de cercetare științifică avansată și educație, generând și transferând cunoaștere către societate prin:**

a) cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, al științelor ingineresti, al literelor, al artelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;

b) formare inițială și continuă, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, a inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoilor de competențe ale mediului socio-economic.

UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare, de creație cultural-artistică și de performanță sportivă, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural.

Realizarea misiunii UVT se concretizează în (*articolul 6 din Carta UVT*):

- promovarea cercetării științifice, a creației literar-artistice și a performanței sportive;
- formarea inițială și continuă a resurselor umane calificate și înalt calificate;
- dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare;
- crearea, teaurizarea și răspândirea valorilor culturii și civilizației umane;
- promovarea interferențelor multiculturale, plurilingvistice și interconfesionale;
- afirmarea culturii și științei românești în circuitul mondial de valori;
- dezvoltarea societății românești în cadrul unui stat de drept, liber și democrat.

2. Competențe și rezultate așteptate ale învățării formate în cadrul programului de studii

A. COMPETENȚE³

Competențe-cheie⁴:

- competențele digitale;
- competențele personale;
- competențele multilingvistice;
- competențele sociale și de a învăța să înveți;
- competențele civice;
- competențele de exprimare și conștientizare culturală.

Competențe profesionale⁵:

- revizuieste proiectele preliminare redactate de manageri pentru a verifica exhaustivitatea și acuratețea acestora;
- identifică deficiențele din interiorul organizației și le raportează consiliului de administrație problemele și propune soluții de rezolvare a acestora;
- oferă sprijin sportivilor în contextul condiției generale și specifice sportului asigurând condițiile optime de desfășurare a activității;
- procesează informațiile furnizate de manageri, sportivi, personalul angajat cu privire la acțiunile care trebuie întreprinse. Ia act, solicită informații și ia măsuri în legătură cu solicitările depuse;
- crează premisele obținerii celor mai bune performanțe, fiind un catalizator pentru organizație;
- prezintă noilor participanți regulile și obiectivele organizației;
- crește gradul de expunere a organizației atrage posibili finanțatori, asigură imagininea și prestigiul organizației;
- adună informații și distribuie informația despre cele mai recente rezultate, competiții și evenimente din industria sportului;
- informează personalul cu privire la standardele de sănătate și siguranță la locul de muncă;

³ *Competența (competence)* reprezintă capacitatea dovedită de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, aptitudini și abilități personale, sociale și/sau metodologice și alte achiziții constând în valori și atitudini, pentru rezolvarea cu succes a unei anumite categorii de situații de muncă sau de învățare, precum și pentru dezvoltarea profesională ori personală în condiții de eficacitate și eficiență.

⁴ *Competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții* sunt acele competențe de care au nevoie toți cetățenii pentru împlinirea și dezvoltarea personală, ocuparea unui loc de muncă, incluziune socială și cetățenie activă, fiind dezvoltate în perspectiva învățării pe tot parcursul vieții, începând din copilăria mică și pe tot parcursul vieții adulte, prin intermediul învățării formale, non-formale și informale.

⁵ *Competențele profesionale* reprezintă capacitatea de a realiza activitățile cerute la locul de muncă la nivelul calitativ specificat în standardul ocupațional. Acestea se dobândesc pe cale formală, respectiv prin parcurgerea unui program organizat de o instituție acreditată.

- efectuează un studii inițiale care identifică tipul, funcția și dimensiunile de dezvoltare necesare ale organizației sportive;
- elaborează planuri precise care sunt conforme cu regulile din domeniul sportului;
- asigură poziționarea organizației sportive și desfășurarea activității coerent cu regulile sportului și legilor in vigoare.

Competențe transversale⁶:

- asumarea responsabilității;
- angajare în sarcină;
- autonomie în rezolvarea sarcinilor;
- capacitatea de auto motivare;
- compasiune;
- capacitatea de a filtra informațiile și de stabili veridicitatea acestora;
- capacitatea de analiză și sinteză;
- capacitatea de a filtra informații și de a stabili veridicitatea acestora;
- gândire critică și inovativă;
- capacitatea de analiză și sinteză;
- flexibilitate adaptabilitate;
- capacitatea de a respecta termenele limită;
- curiozitate;
- creativitate;
- alfabetizare informațională și media;
- angajare în sarcină.

b) Competențe interpersonale:

- alfabetizare informațională și media;
- ascultare activă;
- capacitate de a vorbi in public;
- dezvoltarea altora;
- empatie și comunicare aservită;
- lucrul in echipă;
- managementul conflictelor;
- managementul echipelor;
- capacitate de a vorbi in public;
- leadership;

⁶ *Competențele transversale* reprezintă achizițiile valorice și atitudinale care depășesc un anumit domeniu/program de studii și se exprimă prin următorii descriptori: responsabilitate și autonomie, interacțiune socială, dezvoltare personală și profesională.

c) Competențe de cetățenie globală:

- capacitatea de înțelegere etnică și interculturală;
- preocuparea față de protejarea mediului înconjurător;
- respect pentru valorile și legile naționale, europene, internaționale;
- solidaritate;
- toleranță și respect pentru diversitate;
- capacitatea de înțelegere etnică și interculturală;
- gândirea critică asupra funcționării societății democratice;
- preocuparea față de protejarea mediului înconjurător.

B. REZULTATE AȘTEPTATE ALE ÎNVĂȚĂRII⁷

a) **Cunoștințe**⁸ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 7 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de masterat, presupun **cunoștințe foarte specializate și conștientizarea critică a acestora, unele dintre ele situându-se în avangarda nivelului de cunoștințe dintr-un domeniu de muncă sau de studiu, ca bază a unei gândiri și/sau cercetări originale:**

- revizuieste proiectele preliminare redactate de manageri pentru a verifica exhaustivitatea și acuratețea acestora;
- identifică deficiențele din interiorul organizației și le raportează consiliului de administrație problemele și propune soluții de rezolvare a acestora;
- oferă sprijin sportivilor în contextul condiției generale și specifice sportului asigurând condițiile optime de desfășurare a activității;
- procesează informațiile furnizate de manageri, sportivi, personalul angajat cu privire la acțiunile care trebuie întreprinse. Ia act, solicită informații și ia măsuri în legătură cu solicitările depuse;
- informează personalul cu privire la standardele de sănătate și siguranță la locul de muncă;
- efectuează un studii inițiale care identifică tipul, funcția și dimensiunile de dezvoltare necesare ale organizației sportive;
- elaborează planuri precise care sunt conforme cu regulile din domeniul sportului;
- asigură poziționarea organizației sportive și desfășurarea activității coerent cu regulile sportului și legilor in vigoare.

⁷ *Rezultatele învățării (learning outcomes)* înseamnă enunțuri care se referă la ceea ce cunoaște, înțelege și este capabil să facă un cursant la terminarea unui proces de învățare și care sunt definite sub formă de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie.

⁸ *Cunoștințele (knowledge)* înseamnă rezultatul asimilării de informații prin învățare. Cunoștințele reprezintă ansamblul de fapte, principii, teorii și practici legate de un anumit domeniu de muncă sau de studiu. Cunoștințele sunt descrise ca fiind teoretice și/sau factice. Cunoștințele se exprimă prin următorii descriptori: cunoaștere, înțelegere și utilizare a limbajului specific, explicare și interpretare.

b) Abilități⁹ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 7 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de masterat, presupun **abilități de specialitate pentru rezolvarea problemelor în materie de cercetare și/sau inovare, pentru dezvoltarea de noi cunoștințe și proceduri și pentru integrarea cunoștințelor din diferite domenii:**

- revizuieste proiectele preliminare redactate;
- promovează sportul în instituțiile de învățământ;
- colaborează cu manageri din alte instituții sportive sau de învățământ;
- întocmește calendare competiționale și furnizează informații privind competițiile sportive;
- oferă sprijin sportivilor;
- asigură legătura cu managerii firmelor de echipamente, materiale și aparatură sportivă;
- conduce managerii departamentelor societății;
- se îngrijește istoria și actualizarea rezultatelor organizației sportive;
- asigură managementul evenimentelor sportive;
- proiectează panuri de perspectivă pentru activități sportive.

c) Responsabilitate și autonomie¹⁰ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 7 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de masterat, presupun **gestionarea și transformarea situațiilor de muncă sau de studiu care sunt complexe, imprevizibile și necesită noi abordări strategice, prin asumarea responsabilității pentru a contribui la cunoștințele și practicile profesionale și/sau pentru revizuirea performanței strategice a echipelor:**

- propune colaborări și lucrează împreună cu managerii din alte instituții;
- în raport cu contextul politic al furnizării actuale de sursele identifică posibilele resurse externe pentru organizația sportivă;
- diseminează informațiile despre cele mai recente rezultate, competiții și evenimente din industria sportului;
- participă la discuții cu auditorii care efectuează inspecțiile conturilor organizației și informează managerii cu privire la rezultatele și concluziile acestora;
- asigură legătura cu managerii firmelor de aparatură, echipament și materiale sportive pentru a planifica și a conveni cu aceștia evenimente promoționale menite să promoveze mărcile și produsele pe care le vând;
- planifică, organizează și evaluează evenimentele sportive care sunt esențiale pentru concurență și pentru profilul și dezvoltarea unui sport;

⁹ *Abilitatea (skill)* reprezintă capacitatea de a aplica și de a utiliza cunoștințe pentru a duce la îndeplinire sarcini și pentru a rezolva probleme. Abilitățile sunt descrise ca fiind cognitive (implicând utilizarea gândirii logice, intuitive și creative) sau practice (implicând dexteritate manuală și utilizarea de metode, materiale, unelte și instrumente). Abilitățile se exprimă prin următorii descriptori: aplicare, transfer și rezolvare de probleme, reflecție critică și constructivă, creativitate și inovare.

¹⁰ *Responsabilitate și autonomie (responsibility and autonomy)* înseamnă capacitatea cursantului de a aplica în mod autonom și responsabil cunoștințele și aptitudinile sale.

- le permite sportivilor să obțină cele mai bune performanțe, este un catalizator pentru un succes mai amplu, le prezintă noilor participanți noțiuni introductive despre sport și crește gradul de expunere al acestuia și, posibil, finanțarea, asigurarea de mijloace, influența și prestigiul.

3. Ocupații care pot fi practicate pe piața muncii

- Denumire ocupație – Cod COR
- Denumire ocupație – Cod COR
- ...

4. Asigurarea traseelor flexibile de învățare în cadrul programului de studii

Flexibilizarea programului de studii este asigurată prin discipline opționale, discipline facultative și discipline complementare.

Disciplinele facultative sunt propuse pentru semestrele 1-4 de către Departamentul Educație Fizică și Sportivă sau Facultatea de Educație Fizică și Sport, care gestionează programul de studii, dar pot fi alese și din pachetele oferite de alte facultăți ale UVT.

În conformitate cu prevederile *Regulamentului privind elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii de la Universitatea de Vest din Timișoara*, pentru ca studenții să poată beneficia de **credite pentru activități de voluntariat** în baza prevederilor Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare (articolul 203, alineatul (9)), disciplina Voluntariat este disponibilă în fiecare semestru în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență și de masterat, cu statut de disciplină facultativă, cu un număr de 2 credite ECTS.

5. Activitatea profesională și evaluarea studenților

Drepturile, obligațiile și condițiile desfășurării activității profesionale a studenților la Universitatea de Vest din Timișoara sunt reglementate prin *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, aprobat de Senatul UVT.

Forma și metodele de evaluare/examinare pentru fiecare disciplină din planul de învățământ se stabilesc prin fișele disciplinelor.

6. Examenul de finalizare a studiilor

În conformitate cu *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat de Senatul UVT, examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat la orice program de studii universitare de masterat organizat la UVT constă într-o probă de elaborare și susținere a lucrării de disertație, pentru care se acordă **10 credite**.

Tematica și bibliografia corespunzătoare probelor examenului de finalizare a studiilor se publică pe site-ul propriu al fiecărei facultăți și/sau pe site-ul UVT înainte de începutul fiecărui an universitar.

Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor este condiționată de alegerea de către student a temei lucrării de finalizare a studiilor în cel mult 60 de zile de la începutul anului universitar al anului de studii terminal.

Depunerea variantei finale a lucrării de finalizare a studiilor pe platforma de e-learning se face cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data programată pentru începerea examenului.

Fiecare lucrare de finalizare a studiilor va fi însoțită, în momentul depunerii, de *Raportul de similaritate* rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare printr-un soft specializat, pe platforma de e-learning a UVT.

Conform structurii anului universitar, la UVT examenele de finalizare a studiilor universitare se pot organiza în 2 sesiuni, de regulă în lunile iulie și septembrie.

Temele lucrărilor de licență/disertație pentru absolvenți sunt stabilite la propunerea titularilor de discipline și aprobate de Consiliul departamentului, sub coordonarea directorului de departament.

Propunerea temelor lucrărilor de disertație pentru absolvenți, pentru fiecare an universitar, este realizată până la data de 30 mai a anului universitar anterior anului de studii terminal atât la studiile universitare de licență, cât și la cele de master.

Examenul de *disertație* în cadrul Facultății de Educație Fizică și Sport constă în prezentarea și susținerea lucrării de disertație (10 credite).

Susținerea lucrării de disertație este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei pentru examen și a examinatului.

7. Pregătirea pentru profesia didactică (dacă este cazul)

Studentii care doresc să opteze și pentru o carieră didactică în învățământul preuniversitar trebuie să parcurgă (complementar prezentului program de studii) și să finalizeze *Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică* și să obțină Certificatul de absolvire a acestui program. În Universitatea de Vest din Timișoara acest program este organizat prin intermediul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) și poate fi urmat în paralel cu studiile universitare sau în regim postuniversitar. Pentru mai multe informații, accesați linkul: <https://dppd.uvt.ro>.

LISTA DISCIPLINELOR STUDIATE, GRUPATE PE ANI ȘI SEMESTRE DE STUDII

Anul de studii I An universitar 2022-2023

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I				Semestrul II					
					Număr de ore/săptămână				Număr de credite	Număr de ore/săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Managementul organizațiilor sportive	DS	DO	M1M101	2	2	-	-	6					
2.	Marketingul organizațiilor sportive	DS	DO	M1M102	2	2	-	-	6					
3.	Organizarea și administrarea bazelor sportive	Dsi	DO	M1M103	2	1	-	-	6					
4.	Teoria sportului și a competiției	DD	DO	M1M104	2	2	-	-	6					
5.	Etica cercetării	DD	DO	M1M105	1	-	-	-	2					
6.	Practica de specialitate în domeniul managerial	P	DO	M1M106	-	-	-	2	4					
7.	Doping	DD	DO	M1M201						1	1	-	-	4
8.	Finanțarea activităților sportive	DS	DO	M1M202						2	2	-	-	6
9.	Relații publice în organizațiile sportive	DD	DO	M1M203						2	2	-	-	6
10.	Comportament organizațional	DD	DO	M1M204						2	2	-	-	6
11.	Motivarea și evaluarea resurselor umane pentru performanță. Cariera profesională	DS	DO	M1M205						1	1	-	-	4
12.	Practica de specialitate în domeniul managerial	P	DO	M1M202						-	-	-	2	4
Total					9	7		2	30	8	8		2	30
Total ore didactice pe săptămână					18						18			

Discipline facultative														
Nr. crt	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I				Semestrul II					
					Număr de ore/săptămână				Număr de credite	Număr de ore/săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Aprofundare într-o ramură de sport 1	DFAC	DS	M1M107	2		2		6					
2.	Practică de antrenor / Licee-Cerc sportiv 1	DFAC	DS	M1M108			2		2					
3.	Voluntariat I	DFAC	DOU	M1M109			1		2					
4.	Aprofundare într-o ramură de sport 2	DFAC	DS	M1M207						2		2	6	
5.	Practică de antrenor / Licee-Cerc sportiv 2	DFAC	DS	M1M208								2	2	
6.	Voluntariat II	DFAC	DOU	M1M209								1	2	

Legendă

C1	criteriul conținutului
C2	criteriul obligativității
DF	discipline fundamentale
DD	discipline de domeniu (unde este cazul)
DS	discipline de specialitate
DC	discipline complementare
DA	discipline de aprofundare
Dsi	discipline de sinteză
DO	discipline obligatorii (impuse)
DOP	discipline opționale (la alegere)
DFAC	discipline facultative
CP	competență profesională
CT	competență transversală
C	activitate didactică de tip curs
S	activitate didactică de tip seminar
L	activitate didactică de tip laborator practic
P	activitate didactică de tip stagiul de practică

Codul disciplinei: <facultate><departament><nr. disciplină>

Anul de studii II

An universitar 2023-2024

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I				Semestrul II						
					Număr de ore/săptămână				Număr de credite	Număr de ore/săptămână				Număr de credite	
					C	S	L	P		C	S	L	P		
1.	Drept și legislație sportivă	DD	DO	M2M101	2	1	-	-	6						
2.	Etica afacerilor	DD	DO	M2M102	2	1	-	-	6						
3.	Psihologie organizațională în sport	DD	DO	M2M103	2	2	-	-	6						
4.	Leadership și echipe de înaltă performanță	Dsi	DO	M2M104	1	1	-	-	4						
5.	Practica de specialitate în domeniul managerial	P	DO	M2M105	-	-	4	-	4						
6.	Amenajarea și întreținerea bazelor sportive	DS	DO	M2M106	1	1	-	-	4						
7.	Managementul cercetării	DS	DO	M2M201						2	2	-	-	6	
8.	Sportul adaptat	DD	DO	M2M202						2	-	2	-	6	
9.	Activități motrice de timp liber	DD	DO	M2M203						1	1	-	-	6	
10.	Organizații sportive internaționale	DS	DO	M2M204						1	1	-	-	6	
11.	Elaborarea lucrării de disertație	DD	DO	M2M203						-	2	-	-	4	
12.	Practica de specialitate în domeniul managerial	P	DO	M2M202						-	-	4	-	4	
Total					8	6	4	-			6	6	6	-	
Total ore didactice pe săptămână					18				30	18				30	

Discipline facultative													
Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I				Număr de credite	Semestrul II			
					Număr de ore/săptămână					Număr de ore/săptămână			
					C	S	L	P	C	S	L	P	
1.	Aprofundare într-o ramură de sport 3	DFAC	DS	M2M107	2		2		6				
2.	Practică de antrenor / Licee-Cerc sportiv 3	DFAC	DS	M2M108			2		2				
3.	Voluntariat III	DFAC	DOU	M2M109			1		2				
4.	Aprofundare într-o ramură de sport 4	DFAC	DS	M2M207						2		2	6
5.	Practică de antrenor / Licee- Cerc sportiv 4	DFAC	DS	M2M208								2	2
6.	Voluntariat IV	DFAC	DOU	M2M209								1	2

Legendă

C1	criteriul conținutului
C2	criteriul obligativității
DF	discipline fundamentale
DD	discipline de domeniu (unde este cazul)
DS	discipline de specialitate
DC	discipline complementare
DO	discipline obligatorii (impuse)
DOP	discipline opționale (la alegere)
DFAC	discipline facultative
CP	competență profesională
CT	competență transversală
C	activitate didactică de tip curs
S	activitate didactică de tip seminar
L	activitate didactică de tip laborator practic
P	activitate didactică de tip stagiul de practică

Codul disciplinei: <facultate><departament><nr. disciplină>

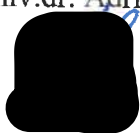
BILANȚ GENERAL I (după criteriul conținutului)

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore				Total		Prevedere standard specific ARACIS
		Anul I		Anul II		Ore	% din total	
		Curs	S/L	Curs	S/L			
1.	De domeniu (dacă există)	8	7	9	9	33	45,84	
2.	De specialitate	7	7	4	4	22	30,56	
3.	De sinteză	2	1	1	1	5	6,94	
4.	Activitate didactică de tip stagiu de practică	-	4	-	8	12	16,66	
TOTAL		17	19	14	22	72		

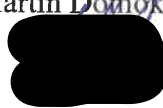
BILANȚ GENERAL II (după criteriul obligativității)

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore				Total		Prevedere standard specific ARACIS
		Anul I		Anul II		Ore	% din total	
		Curs	S/L	Curs	S/L			
1.	Obligatorie	17	19	14	22	72	100	
2.	Opțională	-	-	-	-	-		
3.	Facultative	4	10	4	10	28		<i>Nu intră în calculul totalurilor</i>
TOTAL		21	29	18	32	100		

Responsabil program de studii,
Conf.univ.dr. Adrian Nagel



Director de departament,
Conf.univ.dr. Martin Domokos



Decan,
Conf.univ.dr. Adrian Nagel



Rector,
prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA

